

Lugar _____ Fecha _____

Razón Social _____

CUIT _____

Solicitamos a ustedes regularizar el/los siguientes permiso/s de embarque por el importe informado y de acuerdo al punto 2.5.09 de la Com. "A" 6788, según detalle:

Permiso de embarque	Factura	Moneda / importe

Adjuntamos la siguiente documentación

- Copia fiel del permiso de embarque.
- Copia fiel de la factura E.
- Documento de transporte.
- Certificación técnica que permita evidenciar la pérdida de valor comercial.
- Acta de destrucción de la mercadería en el exterior.

Monto a imputar:

No supera el equivalente a US\$ 25.000.-

- DDJJ indicando que los bienes no reimportados no he recibido, ni recibiré algún tipo de contraprestación.
- Documentación técnica que certifica la pérdida de valor comercial o acta de destrucción de la mercadería.

Supera el equivalente a US\$ 25.000.-

- Certificación de auditor externo en la cual se deje constancia que lo declarado por el exportador resulta consistente con la información que surge de la revisión de los registros contables, extracontables y toda otra documentación adicional aportada, o acta de destrucción de la mercadería.

Toda la documentación aportada debe estar sellada y firmada como copia fiel del original

Manifiestamos en carácter de DECLARACIÓN JURADA que la información detallada precedentemente es exacta y genuina.

Nombre de contacto: _____

Tel. de contacto: _____

Email: _____

Aclaración _____

Firma

Verificación de Firmas

fecha _____ sello, firma y aclaración _____